

УТВЕРЖДЕНО

приказ от 19.02.2025 № 81

ПОЛОЖЕНИЕ

Об отборе граждан для получения профессионально-технического, среднего специального образования, общего или специального высшего образования на условиях целевой подготовки

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок отбора граждан для получения профессионально-технического, среднего специального образования, общего или специального высшего образования на условиях целевой подготовки.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях организации работы по обеспечению ОАО «МЗКТ» (далее – Общество) кадрами необходимой квалификации, гарантированном их закреплении в Обществе с использованием механизма целевой подготовки специалистов, рабочих, служащих.

1.3. Настоящее Положение разработано с учетом требований постановления Совета Министров Республики Беларусь от 31.08.2022 № 572 «О вопросах реализации образовательных программ».

2. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОТРЕБНОСТИ В КАДРАХ НЕОБХОДИМОЙ КВАЛИФИКАЦИИ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО, СРЕДНЕГО СПЕЦИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ОБЩЕГО ИЛИ СПЕЦИАЛЬНОГО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ НА УСЛОВИЯХ ЦЕЛЕВОЙ ПОДГОТОВКИ

2.1. Для определения потребности в получении образования на условиях целевой подготовки, приказом генерального директора Общества создается постоянно действующая комиссия по вопросам обучения граждан на условиях целевой подготовки (далее – Комиссия), которая осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

2.2. Ежегодно комиссия по вопросам обучения определяет плановую потребность в кадрах необходимой квалификации (количество мест и требуемые специальности и квалификации) для получения образования на условиях целевой подготовки на основании потребности в кадрах структурных подразделений Общества в срок до 10 марта года приема на обучение.

2.3. Решение заседания Комиссии оформляется в виде Протокола, утверждаемого заместителем генерального директора по идеологической работе, социальному обеспечению и сельскохозяйственному производству.

2.4. Бюро подготовки кадров управления кадров на основании Протокола формирует и подает заявки в Комитет по образованию Минского городского исполнительного комитета - на целевую подготовку рабочих и служащих с профессионально-техническим образованием до 1 мая, а специалистов (рабочих) со средним-специальным образованием, специалистов с общим высшим, специальным высшим образованием до 20 марта в Государственный военно-промышленный комитет Республики Беларусь в соответствии с приложением 1.

3. ОТБОР КАНДИДАТОВ И ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА О ЦЕЛЕВОЙ ПОДГОТОВКЕ

3.1. На получение образования на условиях целевой подготовки могут претендовать граждане Республики Беларусь, проживающие в Республике Беларусь, являющиеся выпускниками учреждений образования Республики Беларусь, иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно проживающие в Республике Беларусь, являющиеся выпускниками учреждений образования Республики Беларусь, если иное не предусмотрено законодательством, предоставившие:

аттестат об общем среднем базовом образовании (аттестат об образовании с ведомостью оценок) или ведомость с оценками за первое полугодие не ниже 7 баллов, средний балл и не ниже 6 по профильным предметам - для получения общего или специального высшего образования;

аттестат об общем базовом образовании или ведомость с оценками за первое полугодие не ниже 6 баллов, средний балл не ниже 5 по профильным предметам-для получения среднего специального образования;

аттестат об общем базовом образовании или ведомость с оценками за первое полугодие не ниже 5 баллов, средний балл не ниже 4 по профильным предметам-для получения профессионально-технического образования.

3.2. Кандидат подает заявление для получения образования на условиях целевой подготовки на имя заместителя генерального директора по идеологической работе, социальному обеспечению и сельскохозяйственному производству, в котором должно быть указано в какое учреждение образования и по какой специальности планируется поступление и обязанностью отработать на ОАО «МЗКТ» по полученной специальности с высшим образованием - 5 лет, средним специальным и профессионально-техническим образованием - 3 года по форме согласно приложению 2.

3.3. В случае если гражданин является несовершеннолетним, присутствие одного из родителей или его официального представителя с паспортом является обязательным условием при рассмотрении вопроса о заключения договора о целевой подготовке.

3.4. К заявлению для получения образования на условиях целевой подготовки гражданин прикладывает следующие документы:

характеристика с учреждения образования (школы);

при освоении образовательной программы – аттестат об общем базовом (среднем) образовании и/или ведомость с оценками за первое полугодие, указанные в п.3.1. настоящего Положения.

3.5. Для обеспечения конкурсного отбора могут приниматься на рассмотрение аттестаты и ведомости с оценками ниже установленного порога в п.3.1 настоящего Положения.

3.6. Сбор необходимых документов для подачи заявления осуществляется гражданином, претендующим на получение образования на условиях целевой подготовки.

3.7. Поданные заявления граждан рассматривает и визирует заместитель начальника управления кадров - начальник бюро учета персонала.

3.8. Основанием для участия в конкурсе для получения образования на условиях целевой подготовки является договор о целевой подготовке специалиста высшим образованием, специалиста (рабочего) со средним специальным образованием, рабочего (служащего) с профессионально-техническим образованием (приложение 3).

3.9. Окончательное решение о выдаче договора на целевую подготовку принимает, заместитель генерального директора по идеологической работе, социальному обеспечению и сельскохозяйственному производству Огер П.В.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Порядок заключения, изменения и прекращения договора о целевой подготовке регулируется постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31.08.2022 № 572 «О вопросах реализации образовательных программ». Договор о целевой подготовке заключается по форме согласно приложению 3.

4.2. Гражданин обязан письменно уведомить ОАО «МЗКТ» и учреждение образования о намерении расторгнуть настоящий договор с указанием причин и представлением подтверждающих документов, а также возместить средства, затраченные государством на его подготовку, в республиканский и (или) местные бюджеты в случаях и порядке, установленных законодательством.

4.2. Лицом, ответственным за учет, регистрацию, хранение и исполнение договоров о целевой подготовке, является начальник бюро подготовки кадров.

4.3. Граждане, получившие образование на основании договора, направляются на работу и должны отработать указанный в договоре срок обязательной работы.

4.4. В случае расторжения трудового договора (контракта) с молодым специалистом, молодым рабочим ОАО «МЗКТ» уведомляет об этом учреждение образования в течение трех рабочих дней с даты расторжения трудового договора (контракта).

Начальник УК



А.П.Калинин

ЗАЯВКА

на целевую подготовку специалиста с высшим образованием, специалиста (рабочего) со средним специальным образованием, рабочего (служащего) с профессионально-техническим образованием

(наименование заказчика)

просит обеспечить места для получения образования на условиях целевой подготовки специалистов, рабочих, служащих для _____

(наименование и местонахождение организации,

заинтересованных в подготовке специалистов, рабочих, служащих) в следующих учреждениях образования по специальностям, квалификациям (профессиям рабочих, должностям служащих):

(наименование учреждения образования)

(наименования специальностей, квалификаций (профессий рабочих, должностей служащих),

количество мест, планируемый срок обучения)

(наименование организации, гарантирующей выполнение условий договора о целевой подготовке специалиста с высшим образованием, специалиста (рабочего) со средним специальным образованием, рабочего (служащего) с профессионально-техническим образованием) гарантирует в случае необоснованного расторжения или невыполнения условий договора о целевой подготовке специалиста с высшим образованием, специалиста (рабочего) со средним специальным образованием, рабочего (служащего) с профессионально-техническим образованием, в том числе необоснованного отказа в приеме на работу по полученной специальности, присвоенной квалификации и (или) степени выпускнику, направленному на работу, перенаправленному на работу, или в случае незаконного увольнения молодого специалиста, молодого рабочего (служащего) возмещение средств, затраченных государством на подготовку специалиста, рабочего, служащего, в порядке, определяемом Правительством Республики Беларусь.

(должность служащего, подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

Заместителю генерального директора
по идеологической работе, социальному
обеспечению и сельскохозяйственному
производству
Огеру П.В.

(ФИО полностью)
Тел. +375 (____) _____

Заявление

Прошу заключить со мной договор для получения образования на
условиях целевой подготовки специалистов, рабочих, служащих в

(наименование учреждения образования)

по специальности _____

Обязуюсь успешно осваивать образовательную программу образования и
отработать на ОАО «МЗКТ» _____ лет после окончания образования.

(дата)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

С заявлением несовершеннолетнего гражданина согласен:

(Ф.И.О., степень родства)

(дата)

(подпись)

Тел. +375 (____) _____

ДОГОВОР

о целевой подготовке специалиста с высшим образованием, специалиста (рабочего) со средним специальным образованием, рабочего (служащего) с профессионально-техническим образованием

_____ 20__ г.
(дата заключения договора)

(место заключения договора)

Гражданин _____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется))

(дата рождения)

документ, удостоверяющий личность, _____

(серия (при наличии), номер, дата

выдачи, наименование государственного органа, его выдавшего,

идентификационный номер паспорта или идентификационной карты гражданина Республики Беларусь, или вида на жительство в Республике Беларусь, или биометрического вида на жительство в Республике Беларусь иностранного гражданина, или биометрического вида на жительство в Республике Беларусь лица без гражданства (при наличии), в том числе биометрического паспорта гражданина Республики Беларусь

с одной стороны, заказчик _____

(наименование организации)

в лице _____

(должность служащего, фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется))

действующего на основании _____

с другой стороны, учреждение образования _____

(наименование учреждения

образования)

в лице _____

(должность служащего, фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется))

действующего на основании устава, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Гражданин _____

(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется))

обязуется:

1.1. пройти полный курс обучения сроком _____ лет в учреждении образования по специальности, квалификации (профессии рабочего, должности служащего)

(код и наименование специальности,

квалификации (профессии рабочего, должности служащего)

и получить квалификацию и (или) степень _____

(наименование квалификации)

и (или) степени)

в соответствии с утвержденными учебными планами и учебными программами на условиях, устанавливаемых в настоящем договоре;

1.2. после окончания учреждения образования в течение _____ лет отработать у заказчика на условиях, изложенных в настоящем договоре;

1.3. письменно уведомить заказчика и учреждение образования о намерении расторгнуть настоящий договор с указанием причин и представлением подтверждающих документов;

1.4. возместить средства, затраченные государством на его подготовку, в республиканский и (или) местные бюджеты в случае расторжения настоящего договора в период получения образования при отсутствии оснований, установленных Правительством Республики Беларусь;

1.5. возместить средства, затраченные государством на его подготовку, в республиканский и (или) местные бюджеты в случаях и порядке, установленных законодательством.

2. Заказчик обязуется:

2.1. предоставить гражданину работу после окончания обучения в соответствии с полученной специальностью и присвоенной квалификацией и (или) степенью в (на) _____

(место работы, наименование структурного подразделения)

в должности служащего (профессии рабочего) _____ в соответствии с заявкой на целевую подготовку специалистов, рабочих, служащих, заявкой на целевую подготовку специалистов с углубленным высшим образованием, выданной заказчиком, об обеспечении _____ мест(а) для получения образования на условиях целевой подготовки специалистов, рабочих, служащих;

2.2. предоставить гражданину жилое помещение, соответствующее потребительским качествам, иные гарантии и компенсации, предусмотренные актами законодательства;

2.3. в случае невозможности трудоустройства в соответствии с настоящим договором за два месяца до направления гражданина на работу информировать гражданина и учреждение образования о причинах расторжения или намерении изменить условия настоящего договора;

2.4. возместить в республиканский и (или) местные бюджеты средства, затраченные государством на подготовку специалиста, рабочего, служащего, в случае необоснованного расторжения или невыполнения условий настоящего договора, в том числе необоснованного отказа в приеме на работу по полученной специальности, присвоенной квалификации и (или) степени выпускнику, направленному на работу, перенаправленному на работу, или в случае незаконного увольнения молодого специалиста, молодого рабочего (служащего) в порядке, определяемом Правительством Республики Беларусь;

2.5. создать условия для прохождения гражданином производственного обучения, практики, проведения практических занятий, а при подготовке специалиста с высшим образованием также для выполнения научно-исследовательских, опытно-конструкторских и опытно-технологических работ, апробации и внедрения результатов научной деятельности в соответствии с требованиями, установленными учебными планами и учебными программами.

3. Учреждение образования обязуется:

3.1. обеспечить подготовку гражданина по специальности, квалификации (профессии рабочего, должности служащего) _____

(код и наименование специальности,

квалификации (профессии рабочего, должности служащего)

и присвоение квалификации и (или) степени _____

(наименование квалификации

и (или) степени)

в соответствии с требованиями, установленными учебными планами и учебными программами;

3.2. направить гражданина после окончания учебы на работу в соответствии с подпунктом 2.1 пункта 2 настоящего договора и уведомить об этом заказчика;

3.3. уведомить заказчика об отчислении гражданина из учреждения образования с указанием причин;

3.4. предоставить гражданину отдых, предусмотренный в абзаце третьем статьи 48 Кодекса Республики Беларусь об образовании.

4. Стоимость обучения по настоящему договору составляет _____ белорусских рублей.

Изменение стоимости обучения осуществляется в установленном законодательством порядке.

5. Условия настоящего договора могут быть изменены по соглашению сторон в соответствии с законодательством.

6. Настоящий договор действует со дня его подписания руководителем учреждения образования и до окончания срока обязательной работы.

7. Дополнительные условия:

Заказчик

Руководитель учреждения
образования

Гражданин

(подпись)

(подпись)

(подпись)

М.П. <*>

С заключением настоящего договора несовершеннолетним гражданином

(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется))

согласен _____

(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется),

степень родства, данные документа, удостоверяющего личность

(серия (при наличии), номер, дата выдачи, наименование
государственного органа, его выдавшего)

(идентификационный номер паспорта или идентификационной карты
гражданина Республики Беларусь, или вида на жительство в Республике
Беларусь, или биометрического вида на жительство в Республике Беларусь
иностранного гражданина, или биометрического вида на жительство в
Республике Беларусь лица без гражданства, в том числе биометрического
паспорта гражданина Республики Беларусь)

(подпись)